

**Z á p i s n i c a**  
**zo zasadnutia obecného zastupiteľstva v Ostrom Grúni,**  
**konaného dňa 18. 3. 2011**

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

Obecné zastupiteľstvo bolo zvolané v zmysle zák.č. 369/90 Zb., § 12, odst. 1. Obecné zastupiteľstvo má celkom 5 členov, z ktorých boli 5. prítomní, čo je nadpolovičná väčšina a dôkaz, že bolo uznášaniaschopné.

**Program rokovania:**

1. Otvorenie, schválenie programu, voľba návrhovej komisie.
2. Rokovací poriadok komisií.
3. Voľba členov komisií obecného zastupiteľstva.
4. Poriadok odmeňovania pracovníkov obce.
5. VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.
6. VZN o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a v školských zariadeniach.
7. Zásady rozpočtového hospodárenia obce.
8. Smernica pre vedenie pokladne.
9. Zásady pre obeh účtovných dokladov.
10. Zásady finančnej kontroly.
11. Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva.
12. Schválenie prenájmu pohostinstva.
13. Schválenie obchodnej verejnej súťaže na predaj pozemkov v časti Dolné Dvory.
14. Plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky.
15. Správa hlavnej kontrolórky.
16. Správa o činnosti OÚ.
17. Interpelácie poslancov.
18. Interpelácie občanov.
19. Záver.

**Priebeh rokovania obecného zastupiteľstva:**

**1.Otvorenie zasadnutia, schválenie programu, voľba návrhovej komisie.**

Zasadnutie obecného zastupiteľstva otvorila starostka obce, p. Bc. Jana Angletová. V úvode privítala poslancov obecného zastupiteľstva a predniesla poslancom OcZ program rokovania, tak ako je uvedený v úvode. Poslanci navrhnutý program schválili jednohlasne bez doplnení. Obecné zastupiteľstvo jednohlasne schválilo návrhovú komisiu v zložení predseda Ing. Vratislav Vinca a členovia Mgr. Adamová a Ján Repiský. Za zapisovateľku bola určená Ing. Ďurovičová a za overovateľov zápisnice Ing. Vratislav Vinca a Tibor Baláž.

## **2. Rokovací poriadok komisií**

Návrh Rokovacieho poriadku komisií predkladá zástupca starostky Mgr. Miroslav Seget. Poslanci k predloženému návrhu nemali pripomienky a bol schválený jednohlasne bez doplnení.

## **3. Voľba členov komisií obecného zastupiteľstva**

Za členov komisií OZ boli navrhnutí:

- a) komisia priestupková -členovia - Marian Novák, Karol Seget
  - b) komisia pre financie, správu a hospodárenie s majetkom obce - členovia - Ing. Alena Slaná, Ing. Norbert Nemeč
  - c) komisia pre regionálny rozvoj, cestovný ruch a rozvoj infraštruktúry - členovia - Marián Novák, Lubomír Angleta,
  - d) komisia sociálna a rozvoj školstva - členovia - Mgr. Anna Segetová, Emília Štefančová,
  - e) komisia športová - Vladimír Nitsko, Anton Šuriansky,
- komisia kultúrna a mládeže - Irena Bieliková, Mária Michalová, Kamila Andoková, Tomáš Kočiš.

Členovia jednotlivých komisií boli schválení jednohlasne.

## **4. Poriadok odmeňovania pracovníkov obce**

Návrh poriadku odmeňovania predložila starostka obce a oboznámila s jeho obsahom prítomných poslancov, ktorý ho jednohlasne vzali na vedomie.

## **5. VZN č. 2/2011 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.**

Návrh VZN č. 2/2011 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Ostrý Grúň s nasledovnými zmenami predložil zástupca starostky Mgr. Seget Miroslav:

§ 6

Zúčtovanie poskytnutých dotácií

1. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Vyúčtovanie dotácie doručí príjemca dotácie osobne na OcÚ Ostrý Grúň.
2. Bez ročného vyúčtovania poskytnutej dotácie nie je možné poskytnúť danému subjektu ďalšiu dotáciu.
3. Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (akcie, úlohu), výpisov z bankového účtu a pokladničných dokladov.
4. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie poskytnutej dotácie v stanovenom termíne, alebo dotáciu použije na iný účel, ako bola určená, je povinný vrátiť dotáciu na účet obce, resp. do pokladne obce najneskôr do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Nedodržanie tohto termínu má za následok postup v zmysle Občianskeho zákonníka. Nevyčerpané finančné prostriedky dotácie vráti do rozpočtu obce súčasne s vyúčtovaním dotácie. Poslanci nemali žiadne pripomienky k predloženému návrhu VZN a bolo schválené jednohlasne.

## **6. VZN č. 3/2011 o určení výšky příspěvku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a v školských zariadeniach**

Starostka obce Ostrý Grúň oboznámila prítomných poslancov s návrhom VZN č. 3/2011 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov. Dôchodcom od stanovenej vekovej hranice podľa prílohy tohto VZN a imobilným dôchodcom bude rozvoz stravy zabezpečovaný. Účinnosť VZN je od 1.4. 2011. K návrhu VZN neboli zo strany poslancov pripomienky a bolo schválené jednohlasne.

## **7. Zásady rozpočtového hospodárenia obce.**

Mgr. Miroslav Seget predložil návrh Zásad rozpočtového hospodárenia. Upozornil na sumu 2 500 . Do tejto výšky bude p. starostka schvaľovať rozpočtové opatrenie. Zásady určujú aj postup schvaľovania, monitorovania a hodnotenia programového rozpočtu obce. Poslanci schválili zásady jednohlasne bez doplnení.

## **8. Smernica pre vedenie pokladne.**

V tomto bode mali možnosť vyjadriť sa poslanci k predloženému materiálu. Nemali pripomienky a smernicu pre vedenie pokladne a pokladničnej agendy schválili jednohlasne - počet hlasov za 5.

## **9. Zásady pre obeh účtovných dokladov**

Návrh zásad ako dôležitý materiál pre vedenie účtovníctva obce poslanci schválili bez pripomienok jednohlasne - počet hlasov za 4.

## **10. Zásady finančnej kontroly**

Zásady obec vypracované doteraz nemala. Finančná kontrola bola vykonávaná podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších zmien a doplnkov. V predložených zásadách sa upravujú detailnejšie podmienky pre Obec Ostrý Grúň a zodpovedné osoby za jej vykonanie. Poslanci k predloženému návrhu zásad nepredložili žiadne pozmeňujúce návrhy. Zásady finančnej kontroly v podmienkach obce Ostrý Grúň schválili jednohlasne bez doplnení.

## **11. Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva**

Starostka obce predložila Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva v roku 2011 a spýtala sa prítomných poslancov, či im takto predložené termíny vyhovujú. Po úpravách bol plán schválený jednohlasne. Tvorí prílohu tejto zápisnice.

## **12. Schválenie prenájmu pohostinstva**

Starostka obce informovala o vyhodnotení prijatých ponúk na prenájom pohostinstva v súlade s predloženou výzvou. Prihlásil sa jediný záujemca, pán Jozef Repiský, trvale bytom Župkov 158. Pán poslanec Repiský Ján vyjadril názor, že cena navrhovaná za prenájom 80 € je nízka vzhľadom na náklady s odvozom žumpy obecným úradom. Zaujímal sa aj ako je riešená úhrada nákladov za vodu. Podľa informácie p. Segeta je to rozdelené na tretiny, nájomca uhradí 2/3 a 1/3 nákladov bude účtovaná pre obchod. Na návrh pána

Repiského je potrebné dodatkom po zabezpečení merača vody zmeniť v zmluve aj uhrádzanie skutočných nákladov za vodu. Poslanci schválili s touto pripomienkou prenájom pohostinstva jednohlasne.

### **13. Schválenie obchodnej verejnej súťaže na predaj pozemkov v časti Dolné Dvory.**

Poslanci jednohlasne schválili aj tento bod programu - obchodnú verejnú súťaž na predaj pozemkov v časti Dolné Dvory s nasledovnými podmienkami: najnižšiu ponukovú cenu určí starostka obce a nemôže byť nižšia ako 1,5 násobok znaleckého posudku, ktorý zabezpečí obec Ostrý Grúň. Obchodná verejná súťaž bude zverejnená v obci spôsobom obvyklým.

### **14. Plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky**

Ing. Ďurovičová informovala ako si stanovila oblasti, na ktoré svoju kontrolnú činnosť zameria. Obecné zastupiteľstvo bude o výsledkoch kontrol informovať písomne. Podstatnou časťou kontrol v prvom polroku bude stanovisko k záverečnému účtu, kontrola inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov za rok 2010. Poslanci predložený návrh plánu jej činnosti schválili bez pripomienok jednohlasne.

### **15. Správa hlavnej kontrolórky**

Hlavná kontrolórka v krátkosti zhrnula doterajšie zistenia pri kontrole účtovných dokladov a vedenia účtovníctva v Obci Ostrý Grúň. Upozornila na to, že ako prvotné doklady pri preberaní hotovostí od občanov v pokladniach ŠKD, jedálne a MŠ by sa mali používať juxta bloky a viesť o ich vydaní evidenciu, v obci nebol vykonávaný audit, nebol schválený programový rozpočet na rok 2010, podnikateľská činnosť nesmie vykazovať stratu, nie sú evidované pozemky v účtovníctve, je potrebné doriešiť vlastníctvo niektorých nehnuteľností. Predbežná finančná kontrola bola nesprávne vykonávaná, pečiatka s prednastaveným podpisom starostu sa nemôže používať na odsúhlasenie použitia finančných prostriedkov. Úver bol nesprávne použitý na vykrytie schodku bežného rozpočtu v roku 2010. Všetky uvedené zistenia budú súčasťou správy, ktorú predloží aj písomne na najbližšie zastupiteľstvo. Správu hlavnej kontrolórky poslanci vzali na vedomie.

### **16. Správa o činnosti OÚ**

Pani starostka informovala poslancov o stave finančných prostriedkov na bankových účtoch, stave pohľadávok a záväzkov a o jej činnosti od posledného zastupiteľstva 11.2.2011. Správu pani starostky o jej činnosti vzali poslanci na vedomie.

### 17. Interpelácie poslancov

- Pán poslanec Repiský navrhol, aby sa robila lepšia ponuka služieb v rekreačnom zariadení, získanie rekreantov počas veľkonočných sviatkov, treba opraviť v rekreačnom zariadení zhnité lavice, pozakladať späť zložené žlaby, upratať dedinu k sviatkom a k tomu zabezpečiť ľudí cez verejnoprospešné práce.

### 18. Interpelácie občanov

- Pani Vincová namietala, že nik sa nestará v obci o túlavých psov, chodia jej do dvora a ničia tam všetko. Zaujímala sa o káblovú televíziu, či bude fungovať naďalej, alebo si majú občania kupovať satelity. Ďalej vyjadrila nespokojnosť so zrušením obchodu v časti Dolné Dvory. Občanom, hlavne starším, je dosť ďaleko chodiť do horného obchodu nakupovať.

### 19. Záver

Na záver starostka obce poďakovala prítomným poslancom obecného zastupiteľstva za účasť a zasadnutie obecného zastupiteľstva ukončila.

**Bc. Jana Angletová** .....

Overovatelia zápisnice:

**Tibor Baláž** .....

**Ing. Vratislav Vinca** .....